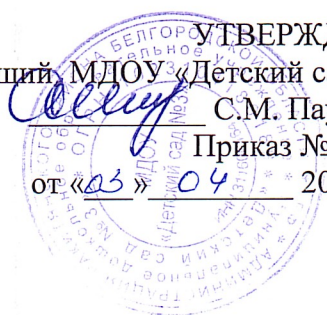


ПРИНЯТО:

на общем собрании работников
«Детский сад №3»
Протокол № 2
от «03» 04 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ «Детский сад №3»
 С.М. Пауткина
Приказ № 35
от «03» 04 2024 г..

СОГЛАСОВАНО:

на Совете родителей
«Детский сад №3»
Протокол № 3
от «01» 05 2024 г.

**Положение
о совете родителей (законных представителей)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №3»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) (далее - Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (последняя редакция),
- ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г (последняя редакция),
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказ Минпросвещения РФ № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»,
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об Утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- Уставом МДОУ «Детский сад №3».

1.2. Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) (далее – Совет) МДОУ «Детский сад №3».

1.3. Совет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.4. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

- 1.5. В состав Совета входят представители - родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от каждой группы.
- 1.6. Представители в Совет избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.
- 1.7. Совет осуществляет деятельность на основании Положения о Совете родителей МДОУ «Детский сад №3».
- 1.8. Предложения Совета рассматриваются на заседаниях педагогического совета, общего собрания работников ДОУ.
- 1.9. Предложения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те предложения, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ.

2. Цели и задачи Совета родителей

- 2.1. Целью Совета родителей является обеспечение постоянной и систематической связи ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
 - 2.2.1. Содействие администрации ДОУ:
 - в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов воспитанников ДОУ;
 - в организации и проведении мероприятий.
 - 2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

- 3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ об их правах и обязанностях.
- 3.2. Совместно с администрацией ДОУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.
- 3.3. Вносит предложения на рассмотрение администрации ДОУ по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности, безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.
- 3.4. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний.
- 3.5. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников детского сада.
- 3.6. Оказывает посильную помощь ДОУ в развитии, благоустройстве групповых помещений, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности.
- 3.7. Обсуждает локальные акты ДОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада ДОУ.
- 3.9. Взаимодействует с другими органами управления ДОУ по вопросам проведения мероприятий в ДОУ и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности Совета родителей

- 4.1. В состав Совета родителей ДООУ входит 1 представитель от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.2. Совет родителей ДООУ выбирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.3. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:
- заведующий, педагогические и медицинские работники ДООУ;
 - представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.
- 4.4. Лица, приглашенные на заседание родительского совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.5. Председатель организует деятельность Совета:
- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение заседаний совета;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений Совета;
 - взаимодействует с заведующим по вопросам управления ДООУ.
- 4.6. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев.
- 4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствовало не менее 50% его состава.
- 4.8. Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.
- 4.9. Взаимодействует с другими органами управления ДООУ по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Права и ответственность Совета родителей

- 5.1. Совет родителей имеет право:
- принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ;
 - вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - вносить предложения органам управления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.
 - заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
 - вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов.
 - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
 - пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
 - поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;
- 5.2. Совет несет ответственность за:
- выполнение принятых решений, рекомендаций.
 - установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
 - реализацию деятельности ДООУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

6.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения;
- решение Совета родителей.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы хранятся в канцелярии ДОУ.

6.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

6.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают заведующий и председатель Совета родителей.

7. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

7.1. Прекращение деятельности Совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

7.3. Перевыборы Совета родителей проводятся при необходимости.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем родительском собрании, утверждается приказом заведующего ДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1, настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4/Земля (Детский сад №3) листа (об)


С.М. Пауткина

С.М. Пауткина